

## 附件 2

# “高校思政工作申报系统”操作指南

2025 年度高校思想政治工作质量提升综合改革与精品建设项目申报工作通过全国高校思想政治工作网（以下简称高校思政网，网址：<http://www.sizhengwang.cn>）“高校思政工作申报系统（以下简称系统）”上报。操作方法如下。

### 一、平台登录

高校思政网已为各省级教育主管部门设置专门账号和密码，收到通知后，请省级教育主管部门在规定时间内使用“宣传教育工作（05）”账号登录系统。

在高校思政网首页幻灯图片左下方点击“高校思政工作申报系统”图标，打开登录页面。如有问题可联系高校思政网工作人员。

### 二、申报流程

（一）各高校在收到通知后，如有申报意愿，应尽快确定负责相关类型申报的工作人员，及时将工作人员信息告知本地教育主管部门负责项目申报工作的联系人。

因子项目较多，请各省级教育主管部门确定好各子项目申报工作联系人后，及时告知高校思政网相关项目服务人员，方便高校思政网做好服务工作。

（二）各省级教育主管部门登录系统后，在网页“工作

区”可看到各子项目工作通知。点击右侧“添加填报人员信息”按钮，可添加有该子项目申报意愿的高校的具体工作人员姓名、单位、手机号码等基本信息（可批量导入），以便开通申报权限。添加信息并确认无误后，即可使用系统短信功能通知各校填报人员。

（三）负责项目申报的高校工作人员在收到短信通知后，使用手机号码和验证码进行登录，并按照规定填写项目基本信息，以附件形式分别上传申报书（A表）、申报书（B表）和有关支撑材料。申报书和支撑材料中的文字材料必须以WORD和PDF格式（每个30M以下）上传，图片材料以JPG（每幅10M以下）格式上传，音视频材料以MP4（每个500M以下）格式上传。

（四）各省级教育行政部门按照各子项目要求对相关高校申报材料进行审核，审核通过后系统将自动生成汇总表。工作人员需要下载、打印该汇总表，并在盖章拍照后将照片上传至工作平台。

### **三、注意事项**

（一）各省级教育行政部门在线添加的账号必须包括高校申报人员的姓名、单位、手机号码。

（二）各省级教育行政部门应按各子项目规定数量进行推荐，请认真核对平台通过的推荐名单与盖章报送名单完全一致。

（三）高校申报书A表要如实、准确反映项目申报基本

情况，B表文字表述中不得透露高校、团队和个人相关信息；电子版支撑材料中有关高校、团队和个人的相关信息应全部隐去。

（四）高校申报材料一经提交，原则上不再修改，请认真填报。

（五）本项目在线申报时间为2024年10月15日至2024年11月10日，逾期系统将自行关闭。